

ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 1 ΜΑΡΤΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 25

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 46

Συμπλήρωση και τροποποίηση διατάξεων του Π.Δ. 402/1988 «Οργανισμός Υπουργείου Γεωργίας (Α' 187).

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (Α' 137) και της παρ. 10 του άρθρου 9 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις»α (Α' 37).

2. Την Υ1140/1051173/1390/0001/10.7.90 Κοινή Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών (Β' 420).

3. Την 31/1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, με πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Γεωργίας και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'.

ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ

ΣΥΣΤΑΣΗ – ΔΙΑΡΘΡΩΣΗ – ΑΡΜΟΔΙΟΤΗΤΕΣ

ΑΡΘΡΟ 1

Σύσταση Υπηρεσιών

Στην Κεντρική Υπηρεσία του Υπουργείου Γεωργίας συνιστώνται οι πιο κάτω Διευθύνσεις που υπάγονται στη Γενική Διεύθυνση Δασικών πόρων η οποία μετονομάζεται σε Γενική Διεύθυνση Δασών και Φυσικού Περιβάλλοντος.

α. Διεύθυνση Ανάπτυξης Δασικών Πόρων.

β. Διεύθυνση Δασικών Εφαρμογών, Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης.

γ. Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

δ. Διεύθυνση Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

ε. Διεύθυνση Αισθητικών Δασών, Δρυμών και Θήρας.

στ. Διεύθυνση Δασικού Κτηματολογίου, Δασολογίου, Χαρτογράφησης, Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων.

ζ. Διεύθυνση Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας.

ΑΡΘΡΟ 2

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων

1. Τη Διεύθυνση Ανάπτυξης Δασικών Πόρων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Σχεδιασμού Δασικής Ανάπτυξης.

β. Δασοπονικών Μελετών.

γ. Δασικής Στατιστικής και Πληροφορικής.

δ. Ορεινής Οικονομίας.

ε. Οικονομικής Εξυπηρέτησης.

στ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Σχεδιασμού Δασικής Ανάπτυξης.

αα. Η επεξεργασία και εισήγηση μέτρων δασικής πολιτικής.

ββ. Η εξειδίκευση κατευθυντηρίων γραμμών δασικής πολιτικής και η παροχή γενικών δασοπονικών οδηγιών.

γγ. Ο σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, σχεδιασμός της δασικής ανάπτυξης σε εθνικό επίπεδο, η επεξεργασία και η εισήγηση μέτρων για την επίτευξη των αναπτυξιακών στόχων και η εξασφάλιση των αναγκαίων προυποθέσεων για την υλοποίηση της δασικής ανάπτυξης.

δδ. Η σύνταξη και προώθηση ετήσιων και πολυετών προγραμμάτων δασικής ανάπτυξης, η μέριμα για την ένταξή τους στο πρόγραμμα του Υπουργείου και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

εε. Η μέριμνα για την σύνταξη γενικών δασοοικονομικών μελετών ανάπτυξης της δασοπονίας σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο.

στ.στ'. Η διατύπωση προτάσεων για την προσαρμογή του δασικού δικαίου στις κατευθύνσεις της δασικής πολιτικής, η διερεύνηση των δυσλειτουργιών που προέρχονται από επικαλύψεις αρμοδιοτήτων και η πρόταση θεραπείας τους.

ζζ. Η μελέτη της ορθολογικής οργάνωσης της περιφερειακών δασικών υπηρεσιών και η εισήγηση της κατάλληλης αναδιοργάνωσης και αποκέντρωσης των αρμοδιοτήτων τους στην αρμόδια υπηρεσία του Υπουργείου.

ηη. Η μελέτη, περιγραφή και ανάλυση των καθηκόντων και καθορισμού των απαιτούμενων προσόντων κάθε κλάδου, η συγκέντρωση και επεξεργασία στοιχείων αριθμητικής σύνθεσης και κατανομής των θέσεων κατά κλάδο, βαθμό και ειδικότητα και η προώθηση των αποτελεσμάτων στη Διεύθυνση Διοίκησης Μονίμου Προσωπικού.

θθ. Η κατάρτιση του απολογισμού των δραστηριοτήτων των δασικών υπηρεσιών και η μέριμνα για την ένταξή τους στο γενικό ετήσιο απολογισμό του Υπουργείου Γεωργίας.

ιι. Η παρακολούθηση της δασοπονίας σε διεθνή κλίμακα και η αντιμετώπιση θεμάτων Δασοπονίας που σχετίζονται με τις Ευρωπαϊκές Κοινότητες (Ε.Κ.), τις τρίτες χώρες και τους Διεθνείς Οργανισμούς.

β. Τμήμα Δασοπονικών Μελετών

αα. Η παρακολούθηση της επιστημονικής και τεχνολογικής εξέλιξης στη διαχείριση των δασών, η μελέτη των διαχειριστικών προβλημάτων της ελληνικής δασοπονίας και η λήψη μέτρων για την αντιμετώπισή τους.

ββ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης διαχειριστικών σχεδίων και μελετών των δασών και δασικών εκτάσεων, η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υπηρεσίες για την ορθή εφαρμογή τους και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

γγ. Η μέριμνα για την έγκαιρη και ορθή κατάρτιση των διαχειριστι-

κών σχεδίων και μελετών από τις περιφερειακές υπηρεσίες και η λήψη των κατάλληλων για αυτό το σκοπό μέτρων.

δδ. Η κατάρτιση τιμολογίου αμοιβής μελετητών σύνταξης διαχειριστικών σχεδίων και μελετών και η παροχή οδηγιών σχετικών με την εφαρμογή των διατάξεων που αναφέρονται στην ανάθεση εκπόνησης μελετών σε ιδιωτικά μελετητικά γραφεία.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Δασικής Στατιστικής και Πληροφορικής

αα. Η μέριμνα συγκέντρωσης, επεξεργασίας και δημοσίευσης δασικών στατιστικών στοιχείων και πληροφοριών του πρωτογενή και δευτερογενή τομέα.

ββ. Η κατάρτιση αρχείου δασικών στατιστικών στοιχείων και πληροφοριών.

γγ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Ορεινής Οικονομίας

αα. Η εισήγηση μέτρων και η θέσπιση κινήτρων για την ανάπτυξη δραστηριοτήτων που συμβάλλουν στην ανόρθωση της οικονομίας των δασόβιων και παραδασόβιων πληθυσμών, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

ββ. Η μέριμνα για τη λήψη μέτρων ανάπτυξης του ορεινού τουρισμού σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες του Ελληνικού Οργανισμού Τουρισμού, τους Οργανισμούς Τοπικής Αυτοδιοίκησης και άλλους φορείς.

γγ. Η εισήγηση στις αρμόδιες υπηρεσίες του Υπουργείου για την παροχή ή κάθε είδους οικονομικών ενισχύσεων και τεχνικής βοήθειας στις ορεινές Κοινότητες για την εκτέλεση τουριστικών έργων κοινής ωφέλειας και για τη χορήγηση χαμηλότοκων δανείων και επιδοτήσεων στους κατοίκους των ορεινών περιοχών για τον εκσυγχρονισμό των οικιών τους και την κατασκευή νέων, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

δδ. Η μέριμνα για την ανάπτυξη της βιοτεχνίας και οικοτεχνίας ξύλου στις ορεινές Κοινότητες, σε συνεργασία με τους συναρμόδιους φορείς.

εε. Η μέριμνα για τη σύνταξη των απαιτουμένων μελετών και των πολυετών και ετησίων προγραμμάτων σχετικά με τις ανωτέρω αρμοδιότητες καθώς και η παρακολούθηση εφαρμογής τους.

στ.στ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Οικονομικής Εξυπηρέτησης

αα. Η σύνταξη σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες σχεδίων προϋπολογισμού εσόδων – εξόδων δασικών υπηρεσιών και η προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση για την ένταξή τους στους οικείους προϋπολογισμούς.

ββ. Η παρακολούθηση, σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, εκτέλεσης των παραπάνω προϋπολογισμών και η μέριμνα τροποποίησής τους.

γγ. Η μέριμνα για την κατάρτιση πινάκων εφοδίων ετησίου προγράμματος προμηθειών των δασικών υπηρεσιών και η προώθησή τους στην Οικονομική Διεύθυνση για την ένταξή τους στο ετήσιο ενιαίο πρόγραμμα κρατικών προμηθειών.

δδ. Η μέριμνα για τη διαχείριση και διακίνηση του υλικού των δασικών υπηρεσιών, η πληρωμή των δαπανών τους με πάγια προκαταβολή, η τακτοποίηση και προώθηση στην Οικονομική Διεύθυνση των σχετικών δικαιολογητικών και η αντιμετώπιση κάθε οικονομικοδιαχειριστικού θέματος λειτουργίας τους.

στ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξηπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ.).

ΑΡΘΡΟ 3

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες.

Διεύθυνσης Δασικών Εφαρμογών, Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης.

1. Τη Διεύθυνση Δασικών Εφαρμογών, Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο.

α. Προγραμματισμού Δασικής Έρευνας

β. Αξιολόγησης Πορισμάτων Δασικής Έρευνας

γ. Δασικής Εκπαίδευσης

δ. Δασικής Ενημέρωσης

ε. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δασικών Εφαρμογών, Εκπαίδευσης και Ενημέρωσης ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Προγραμματισμού Δασικής Έρευνας:

αα. Η μέριμνα συγκέντρωσης και επεξεργασίας των απαραίτητων για την ανάπτυξη των δασικών ερευνών στοιχείων.

ββ. Η παροχή οδηγιών στα Ιδρύματα Δασικής Έρευνας για την κατάρτιση των ετήσιων ή πολυετών προγραμμάτων έρευνας ή σχέσεων εργασίας και ειδικότερα τον καθορισμό προτεραιοτήτων, το συντονισμό και την εναρμόνιση αυτών στα αντίστοιχα προγράμματα άλλων φορέων της ημεδαπής, της ΕΟΚ ή και άλλων χωρών.

γγ. Η παρακολούθηση της πορείας εκτέλεσης των ερευνητικών εργασιών μέχρι και τη δημοσίευση των αποτελεσμάτων τους.

δδ. Η μέριμνα για την έγκριση σύναψης συμφωνιών με ημεδαπούς ή αλλοδαπούς φορείς για τη σχεδίαση και διεξαγωγή κοινών ερευνητικών εργασιών.

εε. Η μέριμνα για την αξιολόγηση των ερευνητικών εργασιών και την έγκριση και δημοσίευσή τους.

στ.στ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Αξιολόγησης Πορισμάτων Δασικής Έρευνας:

αα. Η συγκέντρωση των πορισμάτων έρευνας, η αξιολόγηση και η προώθησή τους στους αρμόδιους φορείς για αξιοποίησή τους.

ββ. Η μέριμνα για τη μεταφορά στην Ελληνική δασοπονική πράξη αποτελεσμάτων εργασιών και λύσεων αλλοδαπών Ιδρυμάτων Έρευνας μετά από επαλήθευσή τους.

γγ. Η μέριμνα για την παρακολούθηση και εκτίμηση της αποτελεσματικότητας των εφαρμοζομένων συμπερασμάτων έρευνας στη δασοπονική πράξη και η ανάπτυξη στενής συνεργασίας και σταθερής επικοινωνίας μεταξύ έρευνας και δασοπονικής πράξης.

δδ. Η μέριμνα για τη ρύθμιση κάθε θέματος που αφορά την προμήθεια του απαραίτητου εξοπλισμού και κάθε άλλου μέσου για την εκτέλεση των ερευνητικών προγραμμάτων και εργασιών.

εε. Η μέριμνα εξασφάλισης στα Ιδρύματα Δασικής Έρευνας των προϋποθέσεων που χρειάζονται για την εκπλήρωση της αποστολής τους.

στ.στ. Ο καθορισμός του καταβλητέου τιμήματος για την εκτέλεση ερευνητικών εργασιών από τα Ιδρύματα Δασικής Έρευνας από ιδιωτικό φορέα.

ζζ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Δασικής Εκπαίδευσης.

αα. Η μέριμνα για την κατάρτιση και έγκριση του εκπαιδευτικού προγράμματος των Δασικών Σχολών γενικά και των Κέντρων Επαγγελματικής Δασικής Εκπαίδευσης (ΚΕΔΑΕ) καθώς και καθορισμός του αριθμού των εισακτέων σ' αυτές.

ββ. Η μέριμνα για την πρακτική άσκηση των φοιτητών της Δασολογίας και των σπουδαστών των ΤΕΙ Δασοπονίας.

γγ. Ο προγραμματισμός για την μετεκπαίδευση Δασολόγων και Τεχνολόγων Δασοπονίας και η παρακολούθηση της προόδου τους κατά τη διάρκεια των σπουδών τους.

δδ. Η μέριμνα για την οργάνωση σεμιναρίων επιμόρφωσης σε ειδικά θέματα δασοπονίας.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Δασικής Ενημέρωσης.

αα. Η παροχή οδηγιών για την πραγματοποίηση από τις περιφερειακές υπηρεσίες ομιλιών διαλέξεων, η προβολή ταινιών δασικού γενικά ενδιαφέροντος στους μαθητές δημοτικής και μέσης εκπαίδευσης.

ββ. Η έκδοση αδειών άσκησης επαγγέλματος και ειδικού πτυχίου εργολήπτου δασικών έργων.

γγ. Η μέριμνα οργάνωσης δασικών εκθέσεων, ραδιοφωνικών και τηλεοπτικών εκπομπών για την ανάπτυξη του φιλοδασικού πνεύματος.

δδ. Η μέριμνα για τη σύνταξη, εκτύπωση και διανομή εκλαϊκευμένων ή όχι βιβλίων, περιοδικών, φυλλαδίων ή άλλων εντύπων που αποσκοπούν στην προστασία και ανάπτυξη των δασών.

εε. Η μέριμνα για την οργάνωση διεθνών δασικών συνεδρίων στη Χώρα, τη συμμετοχή εκπροσώπων της Δασικής Υπηρεσίας γενικά σε διεθνή συνέδρια καθώς και η συλλογή και αξιολόγηση αυτών των πορισμάτων.

στ.στ. Η μέριμνα οργάνωσης εκπαιδευτικών εκδρομών στο εσωτερικό και εξωτερικό για την ενημέρωση σε θέματα δασοπονίας.

ζζ. Η μέριμνα για τη δημιουργία και λειτουργία βιβλιοθήκης και τον εμπλουτισμό αυτής με τα αναγκαία επιστημονικά και λοιπά περιοδικά.

ηη. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση).

Άρθρο 4

Διάρθρωση - Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

1. Τη Διεύθυνση Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφεία:

α. Διαχείρισης Δημοσίων Δασών.

β. Ιδιωτικής Δασοπονίας.

γ. Δασικών Βιομηχανιών και Τυποποίησης Δασικών Προϊόντων.

δ. Εκμηχάνισης Δασικών Εργασιών και Δασεργατικού Δυναμικού.

ε. Λειτουργίας και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού και Συνεργείων.

στ. Δασικών Μεταφορικών Εγκαταστάσεων και Δασικών Κτιρίων.

ζ. Γραφείο Κεντρικής Αποθήκης Υλικού (ΓΚΑΥ) με έδρα την Αμυγδαλέζα Αττικής.

η. Γραφείο Συνεργείου Ελέγχου και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού με έδρα την Αμυγδαλέζα Αττικής.

θ. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Διαχείρισης Δημοσίων Δασών.

αα. Η μελέτη των προβλημάτων και η οργάνωση της εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών.

ββ. Η μελέτη συστημάτων παραγωγής, ο συντονισμός της διάθεσης των δασικών προϊόντων και η μέριμνα εφοδιασμού με πρώτη ύλη των κρατικών δασικών βιομηχανιών και των δημοσίων υπηρεσιών.

γγ. Η αντιμετώπιση θεμάτων σχεδιασμού, οργάνωσης και ρύθμισης της ρητινοκαλλιέργειας και των δευτερογενών από τα δάση και τις δασικές εκτάσεις καρπώσεων.

δδ. Η μέριμνα για τον καθορισμό των αμοιβών ανάθεσης των συγκομιστικών και λοιπών εργασιών.

εε. Η παρακολούθηση της εκμετάλλευσης των δημοσίων δασών από τους δασικούς συνεταιρισμούς και ο εντοπισμός και επίλυση των αναφυομένων θεμάτων και προβλημάτων κατ' εφαρμογή του Π.Δ. 126/86 (Α.44).

στ.στ. Η παρακολούθηση εφαρμογής των διαχειριστικών και δασοκομικών κανόνων στην εκμετάλλευση των δημοσίων δασών, η παροχή των αναγκαίων οδηγιών και ο σχεδιασμός της σωστής αξιοποίησης των δασικών προϊόντων.

ζζ. Η παρακολούθηση εφαρμογής των μελετών διαχείρισης και η παροχή οδηγιών για την αποδοτικότερη οργάνωση της δασικής παραγωγής.

ηη. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Ιδιωτικής Δασοπονίας.

αα. Η αντιμετώπιση θεμάτων δασοπολιτικής επιτήρησης του κράτους στη διαχείριση και εκμετάλλευση των μη δημοσίων δασών και δασικών εκτάσεων.

ββ. Η αντιμετώπιση θεμάτων δασικής φορολογίας διατίμησης δασικών προϊόντων, χρηματοδότησης και θέσπισης κινήτρων ανάπτυξης της μη δημόσιας δασοπονίας,

γγ. Η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες για την εκτίμηση της αξίας των δασών, σύμφωνα με τους κανόνες της δασοεκτιμητικής.

δδ. Η παρακολούθηση εφαρμογής των δασοπονικών σχεδίων και μελετών των πινάκων υλοτομίας στα ιδιωτικά δάση και δασικές εκτάσεις.

εε. Η διαχείριση του μεριδίου του δημοσίου στα συνιδιόκτητα δάση και δασικές εκτάσεις.

στ.στ. Η έγκριση υλοτομίας δένδρων Χριστουγέννων.

ζζ. Θέματα που αφορούν τις κατατμήσεις δασικών ιδιοκτησιών, το ιδιωτικό δασικό προσωπικό και τους αναγκαστικούς συνεταιρισμούς δασοκτημόνων.

ηη. Θέματα που αφορούν την αγορά από το δημόσιο ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων (άρθρο 72 Ν. 998/1979 Α' 289) και την εκποίηση μοναστηριακών δασών (άρθρο 148 Ν.Δ. 86/1969 Α 7).

θθ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Δασικών Βιομηχανιών και Τυποποίησης Δασικών Προϊόντων.

αα. Ο σχεδιασμός της βιομηχανικής αξιοποίησης της δασικής παραγωγής, η χωροταξική κατανομή των δασικών βιομηχανιών και η γνωμοδότηση για τη σκοπιμότητα ίδρυσης και επέκτασης αυτών προκειμένου να χρηματοδοτηθούν από τους πιστωτικούς οργανισμούς.

ββ. Η επεξεργασία των μελετών ίδρυσης, επέκτασης και βελτίωσης των κρατικών δασικών βιομηχανιών, ο σχεδιασμός της παραγωγής και η οργάνωση της λειτουργίας τους.

γγ. Η μελέτη των προβλημάτων των βιομηχανιών επεξεργασίας δασικών προϊόντων, ο σχεδιασμός προτύπων ολοκληρωμένων συγκροτημάτων και η λήψη μέτρων εκσυγχρονισμού των υφισταμένων μονάδων.

δδ. Η μέριμνα για την άσκηση τεχνολογικού ελέγχου των εγκαταστάσεων παραγωγής και επεξεργασίας δασικών προϊόντων.

εε. Η κατάρτηση και καθιέρωση προτύπων τυποποίησης των προϊόντων του ξύλου και των λοιπών δασικών προϊόντων, πρωτογενούς και δευτερογενούς παραγωγής και η μέριμνα εφαρμογής τους.

στ.στ. Η μέριμνα εφαρμογής σύγχρονων μεθόδων και κανόνων τεχνολογίας σητν παραγωγή, διακίνηση, προστασία και συντήρηση του ξύλου και των προϊόντων αυτού και η καθιέρωση σήματος ποιότητας.

ζζ. Η μελέτη των συντελεστών κόστους παραγωγής και διακίνησης των δασικών προϊόντων.

ηη. Η παρακολούθηση της διακίνησης και εμπορίας των δασικών προϊόντων και η μελέτη των τάσεων της αγοράς.

θθ. Ο καθορισμός ποιοτικών προδιαγραφών για τα εισαγόμενα και εξαγόμενα δασικά προϊόντα.

ιι. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Εκμηχάνισης Δασικών Εργασιών και Δασεργατικού Δυναμικού.

αα. Η παρακολούθηση της τεχνολογικής εξέλιξης των δασικών μηχανημάτων, ως και των εφαρμοζόμενων σύγχρονων μεθόδων εργασίας για την προαγωγή της εκμηχάνισης των δασικών εν γένει εργασιών και ιδίως της συγκομιδής ξύλου.

ββ. Η παροχή τεχνικών οδηγιών για την εκπόνηση προγραμμάτων και μελετών εκμηχάνισης των δασικών εργασιών, η έγκριση αυτών και η παρακολούθηση της εφαρμογής τους.

γγ. Η μέριμνα για τον εφοδιασμό των δασικών μονάδων με σύγχρονα μηχανήματα και η κατάριση των σχετικών προδιαγραφών προμήθειας αυτών.

δδ. Η μέριμνα δημιουργίας κινήτρων για την προώθηση της εκμηχάνισης των δασικών εργασιών.

εε. Η μέριμνα κατανομής του κάθε φύσης μηχανικού εξοπλισμού στις περιφερειακές υπηρεσίες καθώς και η παρακολούθηση της αξιοποίησης από αυτούς.

στ.στ. Η υπογραφή και συνεχής παρακολούθηση της αυξομείωσης του εργατικού δασικού δυναμικού και η λήψη όλων των αναγκαίων μέτρων για τη θέσπιση των κινήτρων βελτίωσης των όρων διαβίωσης και συνθηκών εργασίας αυτού.

ζζ. Η απογραφή και συνεχής παρακολούθηση της αυξομείωσης των ζώων μετατόπισης (σύρσης) και μεταφοράς και η μέριμνα για την ενδεδειγμένη διαμονή και ασφάλιση αυτών.

ηη. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ..

ε. Τμήμα Λειτουργίας και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού και Συνεργείων.

αα. Ο γενικός προγραμματισμός της μελέτης και εκτέλεσης των κάθε φύσης μηχανολογικών και ηλεκτρολογικών εγκαταστάσεων, η μέριμνα για την κατάρτιση, έλεγχο, επεξεργασία και έγκριση των σχετικών μελετών και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών.

ββ. Η μέριμνα εκπαίδευσης και ενημέρωσης των οδηγών, χειριστών και τεχνικών για το χειρισμό, λειτουργία και επισκευή του μηχανικού εξοπλισμού.

γγ. Η μέριμνα επισκευής, συντήρησης και παρακολούθησης των

κάθε φύσης μηχανημάτων των δασικών υπηρεσιών.

δδ. Η μέριμνα για την έκδοση οδηγιών συντήρησης και λειτουργίας του μηχανικού εξοπλισμού, καθώς και η οργάνωση των μονίμων και κινητών συνεργείων επιθεώρησης και επισκευής.

εε. Η παρακολούθηση μετά των Γραφείων Κεντρικής Αποθήκης Υλικού και Συνεργείου Ελέγχου και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού των αποθεμάτων ανταλλακτικών και ο προγραμματισμός της προμήθειας των αναγκαίων τοιούτων.

στ.στ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ. Τμήμα Δασικών Μεταφορικών Εγκαταστάσεων και Δασικών Κτιρίων.

αα. Ο σχεδιασμός του δικτύου δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων και κυρίως δασικών δρόμων, η μέριμνα για τον προγραμματισμό εκτελέσεως των κάθε φύσης συναφών έργων και η μελέτη των σχετικών προβλημάτων.

ββ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και κανονισμών για τη σύνταξη των μελετών δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων, η μέριμνα για την ανάθεση εκπόνησης αυτών, ο έλεγχος, η επεξεργασία και η μέριμνα για την έγκρισή τους.

γγ. Ο γενικός προγραμματισμός της μελέτης εκτέλεσης και συντήρησης κάθε φύσης κτιριακών εγκαταστάσεων και δασικών υπηρεσιών και η μέριμνα για την κατάρτιση, επεξεργασία και έγκριση των σχετικών μελετών.

δδ. Η παροχή οδηγιών εκτέλεσης των σχετικών έργων και εργασιών και η παρακολούθηση εφαρμογής των μελετών και προγραμμάτων δασικών μεταφορικών εγκαταστάσεων και κτιρίων.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ζ. Γραφείο Κεντρικής Αποθήκης Υλικού (ΓΚΑΥ) με έδρα την Αμυγδαλέζα Αττικής.

αα. Η γραμματειακή εξυπηρέτηση της Αποθήκης, η τήρηση των φακέλλων προσωπικού, η διαχείριση του χρηματικού, η σύνταξη των δικαιολογητικών δαπανών και πληρωμών και γενικά η αντιμετώπιση παντός διαχειριστικού και λογιστικού θέματος σχετικού με την καλή λειτουργία της αποθήκης και

ββ. Η μέριμνα παραλαβής, εισαγωγής και αποθήκευσης των κάθε φύσης μηχανημάτων ανταλλακτικών, εφοδίων και υλικών γενικά, η διακίνηση αυτών προς όλες τις δασικές υπηρεσίες και ο εφοδιασμός με καύσιμα και ελαιολιπαντικά των μηχανημάτων και οχημάτων των δασικών υπηρεσιών.

Η διακίνηση των κάθε φύσης υλικών και εφοδίων προς τις δασικές υπηρεσίες θα γίνεται μετά από έγγραφη εντολή του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης Διαχείρισης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος.

Από τη διαδικασία αυτή εξαιρούνται τα ανταλλακτικά και ορισμένα αναλώσιμα υλικά που θα καθοριστούν με σχετική απόφαση του Προϊσταμένου της πιο πάνω Διεύθυνσης. Τα ανταλλακτικά αυτά καθώς και τα αναλώσιμα υλικά θα χορηγούνται σε όλες τις Δασικές Υπηρεσίες απ' ευθείας από το Γ.Κ.Α.Υ. μετά από έγγραφη αίτησή τους προς αυτό.

γγ. Η διαχείριση του χρηματικού, η σύνταξη των δικαιολογητικών δαπανών και πληρωμών και γενικά η αντιμετώπιση παντός διαχειριστικού και λογιστικού θέματος σχετικού με την καλή λειτουργία του Γραφείου Συνεργείου Ελέγχου και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού.

η. Γραφείο Συνεργείου Ελέγχου και Συντήρησης Μηχανικού Εξοπλισμού, με έδρα την Αμυγδαλέζα Αττικής.

αα. Ο έλεγχος του κάθε φύσης μηχανικού εξοπλισμού του ενσύρματου και ασύρματου υλικού, η συντήρηση και επισκευή του.

ββ. Η εκπαίδευση και ενημέρωση των οδηγών, χειριστών και τεχνικών στο χειρισμό, τη λειτουργία και τη συντήρηση του κάθε φύσης μηχανικού εξοπλισμού.

θ. Γραφείο Γραμματείας.

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση).

Άρθρο 5.

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες.

Διεύθυνσης Προστασίας Δασών και
Δασικού Περιβάλλοντος

1. Τη Διεύθυνση Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Πρόληψης και Καταστολής Δασικών Πυρκαγιών

β. Αλλαγής Χρήσης των Δασικών Γαιών

γ. Λοιπών κινδύνων

δ. Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων

ε. Νομικών Υποθέσεων

στ. Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας

ζ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Πρόληψης και Καταστολής Δασικών Πυρκαγιών

αα. Η μέριμνα για την ενημέρωση, επιμόρφωση και διαπαιδαγώγηση του κοινού σε θέματα αντιπυρικής προστασίας.

ββ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών για τη σύνταξη σχεδίων και μελετών προληπτικής πυρασφαλιστικής διαχείρισης των βασικών οικοσυστημάτων και κατασκευής και εκτέλεσης έργων και εργασιών αντιπυρικής προστασίας.

γγ. Η συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση στατιστικών στοιχείων που αφορούν τις δασικές πυρκαγιές.

δδ. Η εκπόνηση προγραμμάτων αντιπυρικής προστασίας των δασικών εκτάσεων.

εε. Ο σχεδιασμός και η μελέτη μεθόδων και μέσων για την πρόληψη των δασικών πυρκαγιών.

στ.στ. Η εφαρμογή της αντιπυρικής πολιτικής

ζζ. Η αξιοποίηση των σταθμών επισήμανσης κινδύνου πυρκαγιών με την εκπόνηση εθνικού συστήματος κατάταξης των περιοχών της χώρας σε ζώνες επικινδυνότητας, με την παράλληλη λήψη των απαραίτητων μέτρων.

ηη. Η μέριμνα για την προμήθεια και συντήρηση του απαραίτητου μηχανικού εξοπλισμού και εφοδίων για την καταστολή των δασοπυρκαγιών.

θθ. Ο σχεδιασμός και η οργάνωση του αντιπυρικού αγώνα.

ιι. Η συγκρότηση, στελέχωση και εφοδιασμός με τα αναγκαιούντα μέσα και εφόδια λειτουργίας, του συντονιστικού κέντρου στην κεντρική και στις περιφερειακές υπηρεσίες.

ια.ια. Η μέριμνα για την διατήρηση και οργάνωση του προσωπικού καταστολής των δασοπυρκαγιών.

ιβ.ιβ. Η μέριμνα οργάνωσης, αρωγής και συνεργασίας του λοιπού δασικού προσωπικού της υπηρεσίας, των εμπλεκομένων κρατικών φορέων, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των πολιτών στο έργο της καταστολής των δασοπυρκαγιών.

ιγ.ιγ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Αλλαγής Χρήσης των Δασικών Γαιών.

αα. Η εφαρμογή της πολιτικής για την αλλαγή της μορφής, του χαρακτήρα και της χρήσης των δασικών γαιών και των φυσικών του πόρων στα πλαισια των εκάστοτε ισχυουσών διατάξεων.

ββ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

γ. Τμήμα Λοιπών Κινδύνων.

αα. Ο σχεδιασμός της πρόληψης ασθενειών από μικροοργανισμούς και έντομα καθώς και από παράνομες ενέργειες και δραστηριότητες.

ββ. Η λήψη κατασταλτικών μέτρων σε ότι αφορά τους κινδύνους αυτούς.

γγ. Η εκπόνηση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών για την σύνταξη φυτοϋγειονομικών μελετών και προγραμμάτων.

δδ. Η μέριμνα για την οργάνωση της δασοφυλακής, την εκπαίδευση του προσωπικού δασοφυλακής, και την προμήθεια και συντήρηση των απαιτουμένων μέσων και εφοδίων για την άσκηση της υλωρίας.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων.

αα. Η μελέτη των προβλημάτων δασικής ιδιοκτησίας και ο έλεγχος των τίτλων ιδιοκτησίας δασών και των δασικών εκτάσεων που διεκδικούνται από φυσικά ή νομικά πρόσωπα.

ββ. Η αναγνώριση κυριότητας ή άλλων εμπραγμάτων δικαιωμάτων στα δάση και στις δασικές εκτάσεις με τη διοικητική διαδικασία με βάση την κείμενη νομοθεσία.

γγ. Η μέριμνα για τη λειτουργία των Αναθεωρητικού Συμβουλίου Ιδιοκτησίας Δασών και η συγκέντρωση, ταξινόμηση και παράδοση στο Τμήμα Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας των αποφάσεων των Συμβουλίων και Επιτροπών που προβλέπονται από τη Δασική νομοθεσία.

δδ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Τμήμα Νομικών Υποθέσεων

αα. Η σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, αντιμετώπιση από νομική άποψη των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την εφαρμογή της δασικής νομοθεσίας.

ββ. Η σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες, κατάρτιση σχεδίων νομοθετημάτων και η προώθησή τους στη Διεύθυνση Νομοπαρασκευαστικού Έργου και Νομικών Υποθέσεων.

γγ. Η αντιμετώπιση θεμάτων που αναφέρονται στη νομική προστασία των συμφερόντων του δημοσίου επί των δασών και των δασικών εκτάσεων.

δδ. Ο σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες χειρισμός νομικών θεμάτων άρσης δουλειών εξαγοράς και απαλλοτρίωσης δασών και δασικών εκτάσεων, ως και θεμάτων εξώδικης και δικαστικής διανομής συνιδιοκτητών με το Δημόσιο δασών και δασικών εκτάσεων.

εε. Η αντιμετώπιση από νομική άποψη των προβλημάτων που ανακύπτουν κατά την κτηματογράφηση των δασών και δασικών εκτάσεων.

στ.στ. Η από νομική άποψη αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας δασών στα πλαίσια των Ε.Κ. σε συνεργασία με αρμόδιες υπηρεσίες.

στ. Τμήμα Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας.

αα. Η τήρηση, ταξινόμηση, διαφύλαξη και ενημέρωση του αρχείου ιδιοκτησίας των δημοσίων και ιδιωτικών δασών και δασικών εκτάσεων.

ββ. Η λήψη των αναγκαίων μέτρων για τη διασφάλιση και προστασία από κάθε φορά του αρχείου, η μέριμνα για τη μικροφωτογράφησή του, η έγκριση έκδοσης αντιγράφων και η χορηγησή τους σε ιδιώτες ως και η χρεωστική διακίνηση των φακέλλων του αρχείου.

ζ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 6.

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Αισθητικών Δασών, Δρυμών και Θήρας

1. Τη Διεύθυνση Αισθητικών Δασών, Δρυμών και Θήρας συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Ανάπτυξης Θηραματικής Οικονομίας.

β. Διοίκησης Θήρας και Προστασίας Θηραμάτων

γ. Διαχείρισης Ειδών της Άγριας Πανίδας και Χλωρίδας

δ. Δασικού Περιβάλλοντος, Εθνικών Δρυμών και Δασικής Αναφυχής.

ε. Ορεινών Βοσκοτόπων

στ. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αισθητικών Δασών, Δρυμών και Θήρας ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Ανάπτυξης Θηραματικής Οικονομίας

αα. Η μελέτη των προβλημάτων της Θηραματικής Οικονομίας, η συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιοποίηση των στατιστικών στοιχείων και η σύνταξη μακροχρόνιων αναπτυξιακών προγραμμάτων.

ββ. Ο καθορισμός κριτηρίων και η επιλογή περιοχών για την ίδρυση καταφυγίων θηραμάτων, Ελεγχομένων Κυνηγετικών Περιοχών, Κυνηγετικών Πάρκων, Εκτροφείων θηραμάτων, η μέριμνα για τη σύνταξη και έγκριση των σχετικών μελετών, καθώς και η παροχή οδηγιών για τη λειτουργία τους.

γγ. Η έγκριση ίδρυσης και η εποπτεία λειτουργίας ιδιωτικών Ελεγχόμενων Περιοχών και εκτροφείων θηραμάτων και η θέσπιση κινήτρων ανάπτυξης των μονάδων αυτών.

δδ. Η μέριμνα κατανομής στις περιφέρειες των πιστώσεων θήρας και η παρακολούθηση εφαρμογής των προγραμμάτων.

εε. Η κατάρτιση του ετήσιου προϋπολογισμού – απολογισμού στη θηραματοπονία και η ένταξή του στο γενικό δασικό προγραμματισμό.

στ.στ. Η διάθεση των θηραμάτων που παράγονται στα κρατικά εκτροφεία και ο εμπλουτισμός κυνηγετικών περιοχών, των κυνηγετικών πάρκων και των καταφυγίων θηραμάτων.

ζζ. Η λήψη μέτρων επανεγκατάστασης ενδημικών θηραμάτων και η βελτίωση των βιοτόπων για την αύξηση του πληθυσμού τους στον επιθυμητό βαθμό καθώς και η βιολογική επιλογή στα εκτροφεία.

ηη. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Διοίκησης Θήρας και Προστασίας Θηραμάτων.

αα. Οι εισηγήσεις και η παροχή οδηγιών για την άσκηση του κυνηγίου κατά χώρο, χρόνο, επιτρεπόμενα μέσα, αριθμό και είδη θηραμάτων, την έκδοση αδειών κυνηγίου, τον έλεγχο των πληθυσμών των «επιβλαβών» ζώων και τη χορήγηση άδειας ερευνών της άγριας πανίδας.

ββ. Η κατά νόμο εποπτεία της Κυνηγετικής Συνομοσπονδίας Ελλάδας, ο συντονισμός της δραστηριότητας των κυνηγετικών οργανώσεων που έχουν αναγνωρισθεί σαν συνεργαζόμενοι με το Υπουργείο και η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές δασικές υπηρεσίες για την άσκηση των προαναφερομένων αρμοδιοτήτων.

γγ. Ο έλεγχος για την εφαρμογή των περί θήρας διατάξεων

δδ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Διαχειρίσεως Ειδών της Άγριας Πανίδας και Χλωρίδας.

αα. Η έγκριση εισαγωγής ή εξαγωγής ειδών της άγριας πανίδας καθώς και ο έλεγχος και έκδοση των αδειών πιστοποιητικών των ειδών της Διεθνούς Σύμβασης CITES.

ββ. Η συλλογή στοιχείων για την επισήμανση των βιοτόπων ιδιαίτερης σημασίας για τη διατήρηση των ειδών της άγριας πανίδας και ιδιαίτερα για τη μελέτη και απογραφή του θηραματικού κεφαλαίου της χώρας, καθώς και η παροχή οδηγιών για την προστασία και ανάπτυξη των πληθυσμών των θηραμάτων.

γγ. Η συνεργασία με επιστημονικά ιδρύματα και κρατικούς ή άλλους φορείς του εσωτερικού ή εξωτερικού πάνω σε θέματα που αφορούν την απογραφή, μελέτη και διατήρηση των ειδών της άγριας πανίδας γενικά και των θηραμάτων ειδικότερα, καθώς και των βιοτόπων τους σε εφαρμογή σχετικών διεθνών συμβάσεων και συμφωνιών (π.χ. RAMSAR, BERN, CITES, BOΘN, DIRECTIVE 79/409/ΕΟΚ).

δδ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Δασικού Περιβάλλοντος Εθνικών Δρυμών και Δασικής Αναψυχής.

αα. Η μέριμνα διατήρησης του φυσικού περιβάλλοντος και η μελέτη των συναφών θεμάτων.

ββ. Η μέριμνα για την κήρυξη δασών και δασικών εκτάσεων εθνικών δρυμών, αισθητικών δασών και διατηρητέων μνημείων της φύσης και για την κατάρτιση των μελετών διαχείρισης και λειτουργίας τους.

γγ. Η μέριμνα επιλογής χώρων κατάλληλων για την κατασκευή έργων δασικής αναψυχής και σύνταξης των σχετικών μελετών.

δδ. Η παροχή οδηγιών για την πρόληψη αλλοίωσης του δασικού περιβάλλοντος από την εγκατάσταση λατομείων, μεταλλείων και τεχνικών έργων και η μέριμνα για την αποκατάσταση του περιβάλλοντος.

εε. Η μέριμνα για την επιλογή και προστασία φυσικών και γενετικών αποθεμάτων και υγροβιοτόπων και την κατάρτιση των μελετών διαχείρισης της λειτουργίας τους για λόγους εκπαίδευσης και αναψυχής.

στ.στ. Η μέριμνα για την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και οδηγιών σύνταξης όλων των σχετικών με τα παραπάνω θέματα μελετών.

ζζ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.).

ε. Τμήμα Ορεινών Βοσκοτόπων

αα. Η μέριμνα για την εκπόνηση, έλεγχο και έγκριση μελετών διαχείρισης των ορεινών βοσκοτόπων.

ββ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης των μελετών και η μέριμνα ανάθεσης της σύνταξης αυτών.

γγ. Η μέριμνα για την έγκριση των πενταετών προγραμμάτων εκτέλεσης έργων και εργασιών βελτίωσης ορεινών βοσκοτόπων, η παρακολούθηση της εφαρμογής των οικείων μελετών και προγραμμάτων και η μέριμνα για τη χρηματοδότησή τους.

δδ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης έργων και εργασιών βελτίωσης των ορεινών βοσκοτόπων και η παροχή οδηγιών.

εε. Η μέριμνα για την εξασφάλιση και διακίνηση των απαραίτητων για τη βελτίωση των ορεινών βοσκοτόπων σπόρων και λιβαδοπονικών ειδών.

στ.στ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

στ. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση κ.λπ).

Άρθρο 7.

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Δασικού Κτηματολογίου, Δασολογίου, Χαρτογράφησης, Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων

1. Τη Διεύθυνση Δασικού Κτηματολογίου, Δασολογίου, Χαρτογράφησης, Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Δασικού Κτηματολογίου και Αποτερματισμού Δασών και Δασικών Εκτάσεων.

β. Δασολογίου

γ. Χαρτογράφησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων

δ. Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων

ε. Γραφείο Γραμματείας

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Δασικού Κτηματολογίου, Δασολογίου, Χαρτογράφησης, Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Δασικού Κτηματολογίου Αποτερματισμού Δασών και Δασικών Εκτάσεων.

αα. Η μελέτη των προβλημάτων οριογράφησης και κτηματογράφησης δασών και δασικών εκτάσεων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

ββ. Η μέριμνα κατάρτισης των τεχνικών προδιαγραφών εκτέλεσης των εργασιών κτηματογράφησης, καθώς και η μέριμνα μηχανογράφησης και επεξεργασίας των στοιχείων κτηματογράφησης.

γγ. Η μέριμνα της συγκρότησης και κατανομής στις περιφερειακές υπηρεσίες των απαιτούμενων συνεργείων Κτηματογράφησης η μέριμνα για τον εφοδιασμό τους με το κατάλληλο χαρτογραφικό και αεροφωτογραφικό υλικό καθώς και ο προγραμματισμός των κάθε είδους εργασιών των συνεργείων κτηματογράφησης και η παρακολούθηση της ποσοτικής και ποιοτικής τους απόδοσης.

δδ. Η τελική παρουσίαση των εργασιών κτηματογράφησης των δασών και δασικών εκτάσεων.

εε. Η μελέτη προβλημάτων αποτερματισμού και οριοθέτησης δασών και δασικών εκτάσεων και η λήψη μέτρων αντιμετώπισής τους.

στ.στ. Η μέριμνα κατάρτισης των τεχνικών προδιαγραφών και οργάνωσης των εργασιών αποτερματισμού και οριοθέτησης δασών και δασικών εκτάσεων.

ζζ. Η μέριμνα κατάρτισης, ενημέρωσης και τήρησης των κτηματολογικών βιβλίων, ως και η έκδοση των συναφών βεβαιώσεων και πιστοποιητικών.

ηη. Η μέριμνα συγκέντρωσης και τήρησης των κτηματογραφικών διαγραμμάτων και των φακέλλων της απογραφής και οριοθέτησης των δασών και των δασικών εκτάσεων.

θθ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Δασολογίου

αα. Η παροχή οδηγιών για τη σύνταξη των δασικών χαρτών και την αντιμετώπιση οποιουδήποτε θέματος που θα παρουσιαστεί μέχρι να οριστικοποιηθούν αυτοί.

ββ. Η μέριμνα για την κύρωση των δασικών χαρτών.

γγ. Η συγκέντρωση των δασικών χαρτών, η κατάρτιση η τήρηση και ενημέρωση του γενικού δασολογίου της Χώρας και η παροχή οδηγιών στις περιφερειακές υηρεσίες για την κατάρτιση, τήρηση και ενημέρωση των τοπικών δασολογίων.

δδ. Η χορήγηση κυρωμένων αντιγράφων των οριστικών δασικών χαρτών καθώς και η αντιμετώπιση κάθε θέματος σχετικού με το Δασολόγιο.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Χαρτογράφησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων

αα. Η κατάρτιση ετήσιων ή πολυετών προγραμμάτων χαρτογράφησης καθώς και η οργάνωση και παρακολούθηση της εκτέλεσής τους.

ββ. Η μελέτη των προβλημάτων χαρτογράφησης, η οργάνωση, κατεύθυνση και παρακολούθηση των εργασιών χαρτογράφησης των δασών και των δασικών εκτάσεων.

γγ. Η μέριμνα για την προμήθεια φωτογραφιών επιθυμητής κλίμακας των δασών και των δασικών εκτάσεων ολόκληρης της Χώρας.

δδ. Η οίκοθεν ή σε συνεργασία με Στρατιωτικές Υπηρεσίες και άλλους δημόσιους ή μη φορείς, οργάνωση και εκτέλεση εργασιών φωτογράφησης δασών και δασικών εκτάσεων σε περιοχές για τις οποίες δεν είναι δυνατή από αλλού η προμήθεια φωτογραφιών.

εε. Η ταξινόμηση και φύλαξη των φωτογραφιών με τα αρνητικά τους.

στ. Η μέριμνα για τον εφοδιασμό των περιφερειακών δασικών υπηρεσιών με φωτογραφίες των δασών και δασικών εκτάσεων της περιφέρειάς τους.

ζζ. Η ταξινόμηση και φύλαξη των χαρτών με τις διαφάνειές τους καθώς και η μέριμνα για τον εφοδιασμό των υπηρεσιών με χαρτογραφικό γενικά υλικό.

ηη. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (Ε.Κ.)

δ. Τμήμα Απογραφής και Ταξινόμησης Δασών και Δασικών Εκτάσεων:

αα. Η μελέτη των προβλημάτων, η εποπτεία και παρακολούθηση της απογραφής των δασών και δασικών εκτάσεων.

ββ. Η κατάρτιση προγράμματος κατά τόπο και χρόνο εκτέλεσης των εργασιών των δασών και δασικών εκτάσεων.

γγ. Η οργάνωση και κατεύθυνση των εργασιών ταξινόμησης των δασικών εκτάσεων.

δδ. Η φύλαξη των χαρτών και του λοιπού πληροφοριακού για την τξαξινόμηση των δασικών εδαφών υλικού, η έκδοση αντιγράφων αυτών και η αποστολή τους στις περιφερειακές υπηρεσίες.

εε. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση).

ΑΡΘΡΟ 8

Διάρθρωση – Αρμοδιότητες

Διεύθυνσης Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας.

1. Τη Διεύθυνση Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας συγκροτούν τα εξής Τμήματα και Γραφείο:

α. Δασικών Φυτωρίων και Σποροπαραγωγής

β. Αναδασώσεων

γ. Δασοτεχνικής Διευθέτησης Χειμάρρων

δ. Λευκοχαλλιεργείας και Λοιπών Ταχυαυξών Πλατυφύλλων.

ε. Γραφείο Γραμματείας.

2. Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης Αναδασώσεων και Ορεινής Υδρονομίας ανάγονται στα πιο κάτω θέματα, τα οποία κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείου αυτής ως ακολούθως:

α. Τμήμα Δασικών Φυτωρίων και Σποροπαραγωγής

αα. Η μελέτη σχετικών με την σποροπαραγωγή τη δημιουργία αναπαραγωγικού υλικού και τα δασικά φυτώρια προβλημάτων.

ββ. Ο σχεδιασμός παραγωγής, συλλογής, προμήθειας και διακίνησης σπόρων και μοσχευμάτων δασοπονικών ειδών, η οργάνωση και η εποπτεία λειτουργίας κέντρων παραγωγής ελέγχου και συντήρησης αυτών και η μέριμνα κατασκευής κατάλληλων αποθηκευτικών χώρων και εγκαταστάσεων.

γγ. Ο σχεδιασμός ίδρυσης και οργάνωσης δασικών φυτωρίων, η μέριμνα για την εκπόνηση και έγκριση των μελετών ίδρυσης και λειτουργίας αυτών, ο προγραμματισμός της παραγωγής του φυτευτικού υλικού και η έκδοση τεχνικών προδιαγραφών επί της παραγωγής του.

δδ. Η μέριμνα εκμηχάνισης των φυτωριακών και σποροπαραγωγικών εργασιών.

εε. Η παροχή οδηγιών ίδρυσης ιδιωτικών δασικών φυτωρίων, η χορήγηση αδειών εισαγωγής σπόρων και φυτευτικού υλικού σε συνδυασμό προς την εξασφάλιση της τήρησης των φυτοϋγειονομικών κανόνων.

στ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

β. Τμήμα Αναδασώσεων

αα. Η μέριμνα κατανομής των διατιθεμένων πιστώσεων για την εφαρμογή ετησίων προγραμμάτων των αναδασώσεων.

ββ. Ο σχεδιασμός των αναδασώσεων και η κατάρτιση πολυετών προγραμμάτων αναδασώσεων σε εθνικό επίπεδο.

γγ. Η κατάρτιση τεχνιτών προδιαγραφών και κανονισμών εκπόνησης των μελετών αναδασώσεων και εκτέλεσης των αναδασωτικών εργασιών.

δδ. Η παροχή οδηγιών για την εκπόνηση των μελετών αναδασώσεων, ο έλεγχος, η επεξεργασία αυτών και η μέριμνα για την έγκρισή τους.

εε. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των μελετών και των προγραμμάτων και η παροχή τεχνικών οδηγιών.

στ.στ. Η παρακολούθηση της κήρυξης δασικών εκτάσεων ως αναδασωτέων και της εφαρμογής των αποφάσεων αυτών.

ζζ. Η παροχή τεχνικής βοήθειας για την ανάπτυξη αστικού πρασίνου για καλλωπιστικούς και προστατευτικούς σκοπούς.

ηη. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών μελετών χώρων πρασίνου, κανονισμών εκτέλεσης των σχετικών εργασιών, ο έλεγχος και η μέριμνα έγκρισης των μελετών τούτων καθώς και η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών.

θθ. Η μέριμνα έγκρισης της εκμίσθωσης δημοσίων εκτάσεων σε τρίτους για αναδάσωση.

ιι. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

γ. Τμήμα Δασοτεχνικής Διευθέτησης Χειμάρρων.

αα. Ο σχεδιασμός της δασοτεχνικής διευθέτησης των χειμάρρων και των λεκανών απορροής των για την προστασία εν γένει των ορεινών εδαφών και των αναπτυξιακών έργων.

ββ. Η μέριμνα ανάθεσης της εκπόνησης των μελετών διευθέτησης των χειμάρρων, ο έλεγχος, η επεξεργασία και η μέριμνα για την έγκριση αυτών.

γγ. Η κατάρτιση πολυετών προγραμμάτων αντιχειμαρρικής προστασίας και η μέριμνα για την έγκριση αυτών.

δδ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών εκπόνησης των μελετών και εκτέλεσης των τεχνικών έργων και φυτοχομικών εργασιών, καθώς και των σχετικών κανονισμών εργασίας.

εε. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των μελετών χειμάρρων και των προγραμμάτων εκτέλεσης έργων και εργασιών, καθώς και η παροχή σχετικών οδηγιών.

στ. Η μέριμνα για την εφαρμογή της ενδεδειγμένης διαχείρισης των λεκανών απορροής των χειμάρρων και η αντιμετώπιση των προβλημάτων των υποβαθμισμένων και προβληματικών ορεινών εν γένει περιοχών.

ζζ. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

δ. Τμήμα Λευκοκαλλιεργείας και Λοιπών Ταχυαυξών Πλατυφύλλων.

αα. Η μέριμνα κατανομής των διατιθεμένων πιστώσεων για την εφαρμογή ετησίων προγραμμάτων αναδασώσεων λεύκης και λοιπών ταχυαυξών πλατυφύλλων και δενδροστοιχειών.

ββ. Ο σχεδιασμός των αναδασώσεων λεύκης και λοιπών ταχυαυξών πλατυφύλλων και η κατάρτιση πολυετών προγραμμάτων σε εθνικό επίπεδο.

γγ. Η παροχή οδηγιών για την εκπόνηση των μελετών αναδασώσεων λεύκης και ταχυαυξών πλατυφύλλων, ο έλεγχος, η επεξεργασία αυτών και η μέριμνα για την έγκριση τους.

δδ. Η κατάρτιση των τεχνικών προδιαγραφών των ως άνω μελετών και των κανονισμών εκτέλεσης αναδασωτικών εργασιών.

εε. Η παρακολούθηση της εφαρμογής των μελετών και προγραμμάτων αναδασώσεων λεύκης και λοιπών ταχυαυξών πλατυφύλλων η παροχή σχετικών οδηγιών και η μέριμνα λήψης μέτρων για την επιτυχή ανάπτυξη των νέων φυτειών.

στ. Η μέριμνα για την δημιουργία δενδροστοιχειών και τη διαχείριση αυτών καθώς και τη φυτοκάλυψη των πρανών και οδών εν γένει για καλωπιστικούς ή προστατευτικούς σκοπούς.

ζζ. Η κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών των μελετών δημιουργίας δενδροστοιχειών και κανονισμών εκτέλεσης των σχετικών εργασιών.

ηη. Ο έλεγχος, η επεξεργασία και η μέριμνα για την έγκριση των πιο πάνω μελετών, η παρακολούθηση της εφαρμογής αυτών και η παροχή σχετικών οδηγιών.

θθ. Η μέριμνα παροχής πληροφοριών σε ιδιώτες για τη δημιουργία φυτειών λεύκης και λοιπών ταχυαυξών πλατυφύλλων.

ιι. Η μέριμνα καταγραφής των κατάλληλων δημόσιων εκτάσεων για τη δημιουργία λευκώνων και αναδάσωση με λοιπά ταχυαυξή πλατύφυλλα.

ια. Η μέριμνα για την αντιμετώπιση θεμάτων αρμοδιότητας του Τμήματος στα πλαίσια των Ε.Κ.

ε. Γραφείο Γραμματείας

Η εξυπηρέτηση της Διεύθυνσης στα γενικού χαρακτήρα διοικητικά θέματα (αλληλογραφία, δακτυλογράφηση, διεκπεραίωση).

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'.

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

ΑΡΘΡΟ 9

1. Των Διευθύνσεων του άρθρου 1 του παρόντος Π.Δ/τος προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού.

2. Των Τμημάτων των υποκειμένων στις παραπάνω Διευθύνσεις, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ2 Δασολογικού, με εξαίρεση:

α. Του Τμήματος Οικονομικής Εξυπηρετήσεως της Διεύθυνσης Ανάπτυξης Δασικών Πόρων, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ10 Οικονομικού και σε έλλειψη του Κλάδου ΤΕ6 Διοικητικού – Λογιστικού.

β. Του Τμήματος Λειτουργίας και Συντηρήσεως Μηχανικού Εξοπλισμού και Συνεργείων της Δ/νσης Διαχ/σης Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων – Ηλεκτρολόγων.

γ. Των Τμημάτων Εμπραγμάτων Δικαιωμάτων, Νομικών Υποθέσεων και Αρχείου Δασικής Ιδιοκτησίας της Δ/νσης Προστασίας Δασών και Δασικού Περιβάλλοντος, προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ9 Διοικητικού.

3. Των Γραφείων Γραμματείας των ανωτέρω Διευθύνσεων προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ6 Διοικητικού ή ΔΕ4 Διοικητικού – Λογιστικού.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Γ

ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΕΙΣ – ΣΥΜΠΛΗΡΩΣΕΙΣ ΟΡΓΑΝΙΚΩΝ ΔΙΑΤΑΞΕΩΝ

ΑΡΘΡΟ 10

Τροποποίηση του Π.Δ. 402/1988

Η παράγραφος 9 του άρθρου 49 του Π.Δ. 402/1988 αντικαταθίσταται ως εξής:

«9. Των Τμημάτων Τεχνολογικών Εφαρμογών και Υποστήριξης Ερευνών των πιο κάτω Ινστιτούτων, προΐστανται υπάλληλοι Κλάδων αντίστοιχων με τους προϊσταμένους των Ινστιτούτων ή των κλάδων ΠΕ11 Μηχανικών ειδικότητας Μηχανολόγων – Ηλεκτρολόγων ή ΠΕ12 Πληροφορικής ή ΤΕ αντίστοιχης ειδικότητας».

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Δ

ΚΑΤΑΡΓΟΥΜΕΝΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 11

Από την έναρξη ισχύος του παρόντος Προεδρικού Διατάγματος καταργούνται:

α) Οι κατωτέρω διατάξεις του Π.Δ. 402/1988:

αα) Οι περιπτώσεις δ,ε,στ και ζ της παρ. 2 του άρθρου 1.

ββ) Τα άρθρα 5, 6, 7 και 8

γγ) Οι παράγραφοι 1δ και 2δ του άρθρου 24

δδ) Οι παράγραφοι Α4, Β4, Β5 και Β14 εδάφιο δ του άρθρου 48.

β) Κάθε γενική ή ειδική διάταξη που είναι αντίθετη στις διατάξεις του παρόντος ή διαφορετικά ρυθμίζουσα τα θέματα που διέπονται από αυτό.

Στον Υπουργό Γεωργίας αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 15 Φεβρουαρίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΜΙΛΤ. ΕΒΕΡΤ	**Π. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ**

ΓΕΩΡΓΙΑΣ

ΜΙΧ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ